МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16 ИМЕНИ А. С. ЧЕРНЫША
Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16 ИМЕНИ А. С. ЧЕРНЫША
DN: C=RU, S=Краснодарский край, STREET="ул.Центральная, 15", L=Приморско-Ахтарский район х.Новопокровский, T=директор, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16 ИМЕНИ А. С. ЧЕРНЫША, ОГРН=1022304519456, СНИЛС=17825094799, ИНН ЮЛ=2347007060, ИНН=234705858784, E=mbouoosch16@mail.ru, G=Алексей Игоревич, SN=Савченко, CN=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16 ИМЕНИ А. С. ЧЕРНЫША
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: Россия
Дата: 2023.11.09 09:09:06+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №16 имени А. С. Черныша

Согласовано педагогическим советом МБОУ ООШ№16 имени А.С. Черныша Протокол№ 1 от 30.08.2023года	**Утверждаю** Директор МБОУ ООШ№16 имени А.С. Черныша _____А.И. Савченко 30.08.2023 год

ПОЛОЖЕНИЕ
о единых требованиях к устной и письменной речи учащихся, к проведению письменных работ и проверке тетрадей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 16№16 имени А. С. Черныша

1.Общие требования к устной и письменной речи учащихся

Родной язык в школе является средством обучения основам всех наук, поэтому воспитание речевой культуры учащихся осуществляется в единстве, общими усилиями всех учителей, требования, предъявляемые на уроках русского языка, должны поддерживаться на всех остальных уроках.

1.1.Учащиеся должны уметь:

излагать материал логично и последовательно, отвечать громко, четко, с соблюдением логических ударений, пауз, правильной интонации, оформлять любые письменные высказывания с соблюдением орфографических и пунктуационных норм, чисто и аккуратно.

Для речевой культуры учащихся важны и такие умения, как умение слушать, понимать речь учителя, товарища, внимательно относиться к высказываниям других, умение ставить вопросы, принять участие в обсуждении.

1.2.Работа педагогов по осуществлению единых требований к устной и письменной речи учащихся.

Каждому учителю при подготовке к уроку необходимо тщательно продумывать ход изложения материала, правильность и точность всех формулировок.

Больше внимания уделять формированию на уроках умения анализировать, сопоставлять изученный материал, при ответе приводить необходимые примеры, доказательства, делать выводы и обобщения.

Следить за аккуратным ведением тетрадей, единообразием надписей, грамотным оформлением всех записей в них. Не оставлять без внимания орфографические и пунктуационные ошибки.

Добиваться повышения культуры устной речи уч-ся, исправлять неправильную речь, соблюдая при этом необходимый такт, бороться с употреблением жаргонных, вульгарных, диалектных слов,

2.Требования к письменным работам учащихся

Организация и контроль всех видов письменных работ осуществляется на основе единых требований к устной и письменной речи уч-ся.

2.1.Виды письменных работ.

Основными видами письменных классных и домашних работ являются обучающие работы.

Проводятся текущие и итоговые письменные контрольные работы. Время проведения итоговых контрольных работ в целях предупреждения перегрузки уч-ся определяется общешкольным графиком, составленным по согласованию с учителем.

3.Количество и назначение ученических тетрадей

3.1. Для выполнения всех видов обучающих работ ученики должны иметь следующее количество тетрадей:

1) по русскому языку в 1 – 4 классах — по 2 тетради (кроме того, возможно ведение тетрадей на печатной основе по усмотрению учителя),

в 5 - 9 классах — по 4 тетради, в том числе одна тетрадь для изложений и сочинений, одна тетрадь для контрольных работ;

2) по литературе – 1 рабочая тетрадь, 1 тетрадь для творческих работ;

3) по математике в 1- 6 классах — по 3 тетради: 2 рабочие и 1 для контрольных работ (в начальной школе, кроме того, тетрадь на печатной основе по усмотрению учителя);

в 7 - 9 классах - 4 тетради (2 по алгебре, 1 по геометрии , 2 тетради для контрольных работ по алгебре и геометрии);

4) по иностранным языкам — 1 тетрадь на печатной основе, 1 рабочая тетрадь со второго полугодия 2 класса по 4 класс, в 5-9 классах 1 рабочая тетрадь, тетрадь – словарь;

5) по физике и химии — 3 тетради, одна — для выполнения классных и домашних обучающих работ, решения задач, вторая - для оформления лабораторных, практических, экспериментальных работ, работ практикума; третья – для выполнения контрольных работ (2 тетради хранятся в кабинете в течение года);

6) по биологии, географии, природоведению (V класс), истории – по одной рабочей тетради и тетради на печатной основе;

7) по обществознанию, правоведению, элективным курсам, технологии в 5-8 классах, ОБЖ - по 1 тетради;

8) по изобразительному искусству – альбом для рисования;

9) по музыке — 1 тетрадь.

3.2. Для контрольных работ по русскому языку, сочинений по литературе, работ по развитию речи по русскому языку, по математике, физике, химии выделяются специальные тетради, которые в течение всего учебного года хранятся в школе и выдаются ученикам для выполнения в них работ над ошибками.

4.Порядок ведения тетрадей учащихся

4.1. Все записи в тетрадях должны проходить с соблюдением следующих требований:

-писать в тетрадях аккуратным, разборчивым почерком,

-единообразно выполнять надписи на обложке тетради: указывать для чего предназначена тетрадь, класс, номер и название школы, фамилию и имя ученика, н - р:

Тетрадь
для работ
по _____
ученика (цы)_____класса _____
МБОУ ООШ № 16
Х. Новопокровский
Фамилия, Имя _____

Тетради учащихся 1, 2 класса подписывает учитель

-на обложке тетрадей для контрольных работ, работ по развитию речи, лабораторных и практических работ делаются соответствующие записи.

-соблюдать красную строку, между датой и заголовком, наименованием вида работы пропускать 1 клеточку, между заключительной строкой текста одной письменной работы и датой или заголовком 4 клеточки в тетрадях по математике (в клетку) и 2 строки в тетрадях по русскому языку (линейку) для выставления оценки за работу,

-выполнять аккуратно подчеркивания, чертежи, условные обозначения карандашом, в случае необходимости с применением линейки и циркуля,

-исправлять ошибки зачеркиванием, вместо зачеркнутого надписать нужное.

4.2.При выполнении работ учащимися не разрешается писать на полях (за исключением пометок на полях во время записи лекций в старших классах).

Размер полей в тетрадях устанавливается учителем исходя из специфики письменных работ по учебному предмету

4.3. Упражнения по чистописанию выполняются учащимися в рабочих тетрадях.

Образцы букв в 1-2 классе прописывает учитель, в 3-4 классах они прописываются выборочно с учётом индивидуальных особенностей каждого ребёнка. Объём работы: 2 строки в 1 классе во втором полугодии, 2 строки во 2-3 классе, 3 строки в 4 классе.

4.4.Дата выполнения работы записывается прописью – в тетрадях по русскому языку в 5-9 классах, цифрами на полях в тетрадях по остальным предметам.

4.5. Запись даты написания по русскому языку ведётся по центру рабочей строки. В первом классе в период обучения грамоте запись даты ведётся учителем. По окончании периода обучения грамоте и до окончания 3 класса записывается число цифрами и полное название месяца.
Например: *1 декабря.*

4.6. На каждом уроке в тетрадях следует записывать его тему, а на уроках по русскому языку, математике, алгебре и геометрии – указывать вид выполняемой работы (классная, домашняя, самостоятельная, диктант, изложение, сочинение и т.д.)

4.7.При выполнении заданий в тетрадях учащиеся должны указывать по центру номер задачи, вопроса, упражнения (при этом записывать слово упражнение, не допуская сокращений, н-р: *Упражнение 37*).

5. Порядок проверки письменных работ учащихся

5.1. Тетради учащихся, в которых выполняются обучающие классные и домашние работы, проверяются:

- ***по русскому языку и математике*:**

в I-V классе и в первом полугодии VI класса – после каждого урока у всех учеников;

во II полугодии в VI классе и в VII – IX классах – после каждого урока только у слабых учащихся, а у сильных – не все работы, а лишь наиболее значимые по своей важности, но с таким расчётом, чтобы раз в неделю тетради всех учащихся проверялись;

5.2. Изложения и сочинения по русскому языку и литературе, а также все виды контрольных работ по предметам проверяются у всех учащихся.

5.3. Проверка контрольных работ, сочинений, изложений учителями осуществляется в следующие сроки:

- контрольные работы по математике и контрольные диктанты по русскому языку в I – IX классах проверяются и возвращаются учащимся к следующему уроку;
- изложения и сочинения в начальных классах проверяются к следующему уроку;
- изложения и сочинения в V – VIII классах – через 4 дня;
- сочинения в IX классах проверяются не более 7 дней;

-контрольные письменные работы по физике, химии, биологии, иностранному языку, технологии, информатике, истории, обществознанию, географии и другим предметам, в которых допускаются такой вид работ, проверяются к следующему уроку, а при большом объеме (более 40 работ) через один урок.

5.4. В проверяемых работах учитель отмечает и исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующим:

5.4.1.В начальной школе:

- при проверке тетрадей и контрольных работ по русскому языку и математике учитель зачеркивает орфографическую ошибку, цифру, математический знак и надписывает вверху нужную букву или верный результат математических действий. При пунктуационных ошибках зачеркивается ненужный или пишется необходимый в этом случае знак препинания. На полях учитель обозначает ошибку определенным условным знаком (I – орфографическая ошибка, V – пунктуационная);

- подчеркивание и исправление ошибок производится учителем только красной пастой;

- после подсчета ошибок в установленном порядке выставляется оценка работы.

В 1- 2 классах оценки за любые виды работ не выставляются.

Все контрольные работы в 3– 4 классах обязательно оцениваются учителем с занесением оценок в классный журнал.

Самостоятельные обучающие письменные работы в 3 – 4 классах оцениваются. Оценки в журнал за эти работы могут быть выставлены по усмотрению учителя.

Классные и домашние письменные работы по русскому языку, иностранному языку и математике, начиная с третьего класса, оцениваются; оценки в журнал могут быть выставлены в 3 – 4 классах за наиболее значимые работы по усмотрению учителя.

- при проверке изложений и сочинений в III – IX классах (как контрольных, так и обучающих) отмечаются (а в необходимых случаях у слабоуспевающих учащихся и исправляются) не только орфографические и пунктуационные, грамматические ошибки, но и фактические, логические, речевые (речевые ошибки подчёркиваются волнистой линией); на полях тетрадей учитель обозначает фактические ошибки знаком ***Ф***, логические – знаком ***Л***, речевые – знаком ***Р***, грамматические – знаком ***Г***, орфографические ошибки – знаком ***I***, пунктуационные – знаком ***V***;

(* Примечание.

Нельзя снижать оценку за отсутствие вступления, эпиграфа и плана, если это не повлияло на качество сочинения по литературе.

Любое сочинение по литературе оценивается двумя отметками: первая ставится за содержание и речь, вторая – за грамотность.

В V – IX классах оценка за содержание и речь относится к литературе и выставляется на страницах предмета литература; вторая оценка – к русскому языку и выставляется на страницах предмета русский язык)

- при проверке тетрадей и контрольных работ учащихся V – IX классов по русскому языку учитель только подчёркивает и отмечает на полях допущенную ошибку, которую исправляет сам ученик;
- подчёркивание и исправление ошибок производится учителем только красной пастой (красными чернилами, красным карандашом);
- проверив диктант, изложение или сочинение, учитель подсчитывает и записывает количество ошибок по видам, в диктантах дробью указывается количество орфографических (числитель) и пунктуационных (знаменатель) ошибок. В изложениях и сочинениях указывается, кроме этого, количество фактических, логических, речевых и грамматических ошибок;
- после подсчёта ошибок в установленном порядке выставляется оценка работы.

5.5. Все контрольные работы обязательно оцениваются учителем с занесением оценок в классный журнал.

Самостоятельные обучающие письменные работы также оцениваются. Оценки в журнал за эти работы могут быть выставлены по усмотрению учителя.

Классные и домашние письменные работы по русскому языку и математике в V классе – I полугодии VI класса оцениваются; оценки в журнал могут быть выставлены за наиболее значимые работы по усмотрению учителя. В VI (начиная со второго полугодия) – IX классах оцениваются все проверяемые работы, но в журнал выставляются оценки по усмотрению учителя.

При оценке письменных работ учащихся учителя руководствуются соответствующими нормами оценки знаний, умений и навыков школьников.

5.6. После проверки письменных работ учащимся даётся задание по исправлению ошибок или выполнению упражнений, предупреждающих повторение аналогичных ошибок.

Работа над ошибками, как правило, осуществляется в тех же тетрадях, в которых выполнялись соответствующие письменные работы.

5.7.Учителя иностранного языка проверяют рабочие тетради у всех учащихся классов

- 2-5 классах – после каждого урока;

-6 классах – 2 раза в неделю;

-7 классах - значимые классные и домашние работы, но не реже 1 раза в неделю;

-8-9 классах -1 раз в 2 недели.

Ведение учащимися словаря по иностранному языку проверяется не реже одного раза в четверть.

5.8.Учителя литературы, истории, обществознания, географии, биологии, физики, химии, информатики, технологии проверяют рабочие тетради выборочно, при этом каждая тетрадь должна проверяться не реже одного раза в учебную четверть. Творческие работы обучающихся, проекты по технологии обязательно оцениваются.

Учителя *изобразительного искусства* контролируют наличие у обучающихся альбомов для рисования, проверяет каждую работу у обучающихся всего класса.

Тетради для лабораторных, практических работ проверяются учителями биологии, химии, физики, географии к следующему уроку

5.4.Для проведения контрольных работ, работ по развитию речи, сочинений по литературе используются тетради для контрольных и творческих работ.

Орфографические и пунктуационные ошибки на выставление отметки по литературе, истории, обществознанию, географии, биологии, физике, химии, информатике, технологии не влияют, за исключением слов – терминов по предмету;

5.5.Контрольные письменные работы по физике, химии, биологии, иностранному языку, технологии, информатике, истории, обществознанию, географии проверяются к следующему уроку, а при большом объеме (более 40 работ) через один урок.

5.6**.** В проверяемых работах учитель отмечает и исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующим:

При оценке письменных работ обучающихся учителя руководствуются соответствующими нормами оценки знаний, умений и навыков школьников.

После проверки письменных работ обучающимся дается задание по исправлению ошибок или выполнению упражнений, предупреждающих повторение аналогичных ошибок. Работа над ошибками выполняется в тех же тетрадях, в которых выполнялись соответствующие письменные работы.

при проверке изложений и сочинений в 5 -9 классах (как контрольных, так и обучающих) отмечаются (а в необходимых случаях и исправляются) не только орфографические, грамматические и пунктуационные ошибки, но и фактические, логические, речевые (речевые ошибки подчеркиваются волнистой линией); на полях

тетради учитель обозначает речевые ошибки — знаком Р, грамматические - знаком Г; фактические знаком- Ф, логические –знаком Л.

При проверке рабочих тетрадей и для контрольных работ учащихся 5 - 9 классов по русскому языку и математике учитель только подчеркивает и отмечает на полях допущенную ошибку, которую исправляет сам ученик, кроме первого полугодия 5 класса;

подчеркивание и исправление ошибок производится учителем только красной пастой (красными чернилами, красным карандашом);

проверив диктант, изложение или сочинение, учитель подсчитывает и записывает количество ошибок по видам; в диктантах дробью указывается количество орфографических (числитель) и пунктуационных (знаменатель) ошибок. В изложениях и сочинениях указывается, кроме этого, количество ошибок фактических, логических, речевых, орфографических, пунктуационных и грамматических ошибок;

после подсчета ошибок в установленном порядке выставляется отметка работы.

5.7. Все контрольные работы, а также работы по развитию речи по русскому языку, сочинения по литературе обязательно оцениваются учителем с занесением оценок в классный журнал.

При оценке письменных работ учащихся учителя руководствуются соответствующими нормами оценки знаний, умений и навыков учащихся, в основе которых четырехбалльная система оценки знаний учащихся.

Отметку "5" - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем ЗУНов составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Ученик обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

Отметку "4" - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа,

практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы, но имеются одна или две негрубые ошибки, или три недочета и объем ЗУНов составляет 80-90% содержания (правильный, но не совсем точный ответ).

Отметку "3" - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется: 1 грубая ошибка и 2 недочета, или 1 грубая ошибка и 1

негрубая, или 2-3 грубых ошибки, или 1 негрубая ошибка и 3 недочета, или 4-5 недочетов. Учащийся владеет ЗУНами в объеме 60-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

Отметку "2" - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ЗУНов учащегося составляет 20-50% содержания (неправильный ответ).

При оценке тестовых работ учащихся учителя руководствуются соответствующими нормами оценки знаний, умений и навыков учащихся. При выполнении заданий ставится отметка “3” за 50 - 70% правильно выполненных заданий; “4” за 70-90% правильно выполненных заданий; “5” за правильное выполнение всех заданий.

6.ОБЪЕМ ДОМАШНЕГО ЗАДАНИЯ по предметам, предусматривающим письменные домашние работы, составляет 1/3 от объема классной работы.

7. ВЫВЕДЕНИЕ ИТОГОВЫХ ОЦЕНОК

Итоговая отметка не должна выводиться механически, как среднее арифметическое предшествующих отметок. Решающим при её определении следует считать фактическую подготовку ученика по всем показателям ко времени выведения отметки. Однако, для того чтобы стимулировать серьёзное отношение учащихся к занятиям на протяжении всего учебного года, при выведении итоговых отметок необходимо учитывать результаты текущей успеваемости.

При выведении итоговой отметки преимущественное значение придаётся оценкам, отражающим степень владения навыками (орфографическими, пунктуационными, речевыми). Поэтому итоговая отметка за грамотность не может быть положительной, если на протяжении четверти (года) большинство контрольных диктантов, сочинений, изложений за орфографическую, пунктуационную, языковую грамотность оценивались баллом «2».